



2.2.3. Обобщение результатов и на их основе формирования отчета.

2.2.4. рассмотрение отчета на заседании педагогического совета.

### **3. Требования к отчету**

3.1. Лаконичность, четкая структура отчета.

3.2. Обоснованность выводов самообследования.

3.3. Выделение нерешенных проблем по деятельности организации.

3.4. Формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.

3.5. Отчет о результатах самообследования должен иметь многофункциональное назначение:

- стать основой для разработки стратегии развития организации;
- быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности организации;
- помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса;
- подготовиться к проведению обследования материально-технической базы ГИБДД.

### **4. Структура отчета**

4.1. Оценка образовательной деятельности.

4.2. Оценка системы управления организации.

4.3. Оценка содержания качества подготовки обучающихся за прошедший год.

4.4. Оценка организации учебного процесса.

4.5. Оценка качества кадрового обеспечения.

4.6. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

4.7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

4.8. Оценка материально-технической базы:

- сведения о наличии в собственности или на ином законном основании оборудованных учебных средств;
- сведения о мастерах производственного обучения;
- сведения о преподавателях учебных предметов;
- сведения о закрытой площадке;
- сведения об оборудованных учебных кабинетах;
- наличие учебного оборудования;
- информационно-методические и иные материалы;
- сведения об оборудовании и технических средств обучения;
- соответствие требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;
- выводы о результатах самообследования.